



## Città Metropolitana di Palermo

Ufficio Segretario/Direttore generale

**OGGETTO: Programma triennale di fabbisogno del personale 2022-2024 - Disposizione di assegnazione posti vacanti ai fini dell'eventuale conferimento di mansioni superiori. Integrazione indicazioni operative.**

A tutti i Dirigenti/Datori di lavoro  
**LL.SS.**

E, p.c.: Al Sindaco metropolitano  
Al Capo di gabinetto  
Al Collegio dei revisori  
All'OIV  
Alle OO.SS. Territoriali ed aziendali  
**LL.SS.**

Si richiamano le precedenti comunicazioni prot. n. 72288 del 09/11/2022 e prot. n. 74509 del 17/11/2022, riguardanti l'oggetto per rappresentare che, da una attenta verifica delle risorse economiche attualmente disponibili, è emersa la necessità di rivedere la consistenza quantitativa dei fabbisogni assegnati alle direzioni con riferimento al 2023, che da un totale di n. 93 scendono ad un totale di n. 34, come da prospetto allegato alla presente.

E' appena il caso di sottolineare la piena autonomia gestionale delle SS.LL. nella scelta di se e quali fabbisogni ricoprire con assegnazione temporanea di mansioni superiori, nell'esercizio dei poteri datoriali, per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Ciascun Dirigente/Datore di lavoro potrà pertanto inviare al Direttore del Personale la proposta di Determinazione di conferimento temporaneo delle mansioni superiori al personale della propria direzione, **con decorrenza 1° gennaio 2023**, per un periodo massimo di 6 mesi, secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento, **entro il 10 dicembre 2022**.

Dopo detta scadenza, raccolte le Determinazioni di ciascuna direzione, il Direttore del Personale adotterà un unico provvedimento di impegno di spesa, a valere sugli appositi capitoli del PEG, che diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile dei Servizi finanziari di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**Il Segretario/Direttore generale**  
*(Dott.ssa Antonina Marascia)*

Firmato digitalmente da: Antonina Marascia  
Data: 28/11/2022 13:43:19

**PROGRAMMA DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024**

Profilo professionale	Cat.	anno 2023	PROPOSTA DI ASSEGNAZIONE POSTI VACANTI ANNO 2023 ALLE DIREZIONI											TOTALE	
		unità	Polizia Metropolitana e Protezione Civile	Avvocatura	Gare, contratti e innovazione tecnologica	Ufficio del segretario/dirett ore generale	Servizi generali e affari istituzionali	Sviluppo economico, servizi sociali, turistici e culturali	Ragioneria generale	Politiche del personale	Edilizia, Pubblica Istruzione e Beni culturali	Patrimonio	Viabilità		Energia e Ambiente
Istruttore Direttivo Amministrativo	D	6		1	1	1	1	1		1					6
Istruttore Direttivo Informatico	D	1			1										1
Istruttore Direttivo Contabile	D	4							2	1		1			4
Istruttore Direttivo Tecnico	D	4									2		2		4
Ispettore Polizia Metropolitana	D	0													0
Giornalista Pubblicista	D	1						1							1
Avvocato	D	1		1											1
Istruttore Contabile	C	16			1			1	8	1	1	1	1	1	16
Istruttore Amministrativo	C	48	2	4	3	6	8	6	3	5	3	4	2	2	48
Istruttore Geometra	C	0													0
Istruttore Informatico	C	4			4										4
Istruttore Tecnico	C	8									4		4		8
Agente Polizia Metropolitana	C	0													0
Capo Cantoniere Sorvegliante	C	0													0
<b>TOTALI</b>		<b>93</b>	2	6	10	7	11	8	13	8	10	6	9	3	<b>93</b>
<b>Totale fabbisogni finanziati bilancio 2023 (37%)</b>		<b>34</b>	1	2	4	3	4	3	4	3	4	2	3	1	<b>34</b>

Firmato digitalmente da: Antonina Marascia  
 Data: 28/11/2022 13:43:50